

中心主要相关管理制度文件

文件目录

1. 中心实验课教学(值班)教师守则.....1
2. 中心学生实验守则.....2
3. 实践教学队伍培训培养制度.....3
4. 中心计算机使用管理办法.....4

实验课教学(值班)教师守则

1. 进入实验室进行实验教学(或实验课值班)的教师首先必须了解所进行实验课的目的、内容及预期结果。
2. 在进行实验教学(或实验课值班)前要熟悉所用设备的性能及使用方法。
3. 在实验教学(或实验课值班)前要与实验室联系, 事先做好准备工作。
4. 提前 15 分钟进入实验室做好一切实验准备工作。
5. 在学生进入实验室时, 要求学生进行签到。
6. 不准学生在实验室内吃东西。
7. 在实验课值班时间内, 不得离开实验室。
8. 实验课同时安排在几个房间内进行时, 需经常在几个房间内来回巡视, 不得长时间呆在一个实验室内。
9. 学生使用试件和工具时, 要予以登记。仪器、设备出现问题要及时维护或更换仪器。
10. 对出现问题的仪器、设备要在值班记录本上登记, 对仪器、设备的编号及出现的问题作详细记录。
11. 实验课(值班)结束后, 要详细填写实验状况, 如果发现仪器、设备等出现问题, 应对做实验的学生追究责任。
12. 将实验室整理干净, 关好水、电、门、窗, 检查无误方可离室。

2001.4.23

学生实验守则

1. 学生在进入实验室前应事先对所做实验进行预习；
2. 进入实验室，应衣装整洁，保持安静，保持室内环境卫生。
3. 实验前应签到，注明班级、学号和进入实验室的时间。
4. 遵守实验室各项规定，不得在室内进行与实验无关的活动。
5. 严禁将食品、饮料带入实验室。
6. 以严谨求实的态度进行实验，认真操作，如实记录数据和实验现象，认真进行思考分析，自觉培养科学严谨的作风。
7. 尊敬老师，服从教师和实验室工作人员的指导安排，未经允许不准接通电源或使用其它能源。
8. 严格遵守操作规程，若因违反操作规程，造成仪器设备损坏或丢失，批评教育，按学校规定进行赔偿，直至给予纪律处分。
9. 注意实验安全，严格遵守安全制度。必须了解有关仪器设备、安全装置及其使用方法。在进行有危险性的操作时，必须有 2 人在场，遇到事故不要慌乱，应立即采取措施，防范事故扩大。
10. 爱护并正确使用仪器设备，实验前应认真阅读使用说明书。
11. 不准自行拆卸仪器设备，若有损坏，要及时报告教师。
12. 借用工具和领取试件，需要登记。
13. 实验完毕后，清理实验场所，将实验记录交指导教师审核，要将仪器、药品等排列整齐或归还原处。关断水、电、煤气管路及开关，经指导教师同意方可离开。
14. 在签到本上签明离室时间及实验情况方可离开。

实践教学队伍培训培养制度

根据实验室工作的要求，实践教学队伍在上岗前都应进行岗前培训，并经考核、试讲合格后才能上岗。上岗以后还应不断学习、不断提高。

1、岗前培训

实验老师在上岗前都应进行岗前培训。岗前培训包括教学培训和实验技术培训：

①教学培训：参与实习、实验以及教学课程的辅导、答疑等工作，熟悉课程的各个环节，了解各环节的教学内容、教学方法、特点及它们之间的关系。

②进行实验技术培训：了解实验的内容、目的和重点；实验中容易出现的问题和解决方法；学习实验仪器的使用方法,安全操作规程。

岗前培训应实行导师制，由师德高尚并具有丰富实验教学经验和技能的实验员或教师任导师，制定培训计划并负责计划的实施。

2、专业实验技能培训

实验教师应接受专业实验技能培训。这对于培养学生的规范操作和严谨的作风是十分必要的。同时对实验室的对外开放，承接试验和科研项目也是十分有利的。专业实验技能的培训可通过短训班，或脱产进修等方式进行。

3、学历进修

为提高实验室工作水平、稳定实验队伍和教师的自身发展。示范中心应积极创造条件，对相关人员进行相关专业学历培训或进修。学历培训或进修可采用在职学习或半脱产等方式进行。

4、现代技术培训

现代技术培训包括计算机培训，新技术、新工艺，新仪器设备使用等的学习。现代技术的发展和力学实践教学的改革，使许多新仪器设备已陆续充实到力学实验室。计算机也将越来越多的应用于实践教学，教师也应在现代技术方面不断学习和提高。现代技术培训可采用在职学习、参加专业培训班、内部培训等方式。

5、参与教研、科研工作

实验教师在完成实验教学的前提下，应注意联合工程力学学科、实习车间、以及校内外其他单位的力量，积极开展教研、科研和开发工作。

以实验教学为主的实验室，应努力开展教学研究工作，探索实验教学方法，改进实验内容，开设新实验，积极开发适合力学实验的仪器、设备、实验课件等。有科研条件，科研基础较好的实验室，应积极争取科研课题，注意发挥力学实验的综合优势。

6、外语培训

为提高教师的外语水平，增强教学科研和对外交往能力，推进教师使用外文原版教材和开展双语教学的工作，工程力学实验中心将不定期的举办各种类型、不同层次的外语培训班，并创造各种条件积极选派部分有较好外语基础的优秀青年教师参加国内外外语培训。

计算机使用管理办法

实验室计算机（含附件）是实验的必要设备，主要从事实验教学。现根据情况变化发展明确以下条例：

- 一、 凡教学需计算机时应服从统一调用。
- 二、 科研需使用计算机时，应根据实验室计算机管理办法办理相应手续（申请使用理由、借用时间、存放地点）项目完成应及时还回。
- 三、 教师用于教学以外其他活动时发生故障和耗材消耗，实验室不予支付。
- 四、 实验室使用面积目前仍很紧张，教学以外使用设备和房间应不予提供。
- 五、 实验室计算机（含附件）由实验室主任管理，未经许可不得搬动。

为使用、管理好国有设备，请全体有关人员大力支持我们的工作与协助管理，谢谢合作。

2000.9.10